

## Encuesta Evaluación del Desempeño

Nombre de la persona evaluada:		Perfil de la persona encuestada:		Trabajador/a	Jefe/a
Centro, unidad o servicio:					
Área:					
Fecha de evaluación					

ASPECTO A EVALUAR	DEFINICIÓN Y ASPECTOS A TENER EN CUENTA	ESCALA DE VALORACIÓN				
-------------------	---	----------------------	--	--	--	--

		1 Nunca	2 Rara vez	3 Alguna vez	4 Bastantes veces	5 Siempre	
<b>bloque 1: Dimensión ética, cumplimiento de normas y seguimiento de instruccio</b>		1	2	3	4	5	<b>ITEMS</b>
<b>Ética y cumplimiento de normas e instrucciones</b>	Se adapta a la cultura institucional y a los valores de la UZ y actúa con arreglo a la ética y la objetividad						1
	Cumple las normas que le afectan y sigue las instrucciones sus superiores en la consecución de los objetivos encomendados						2
<b>bloque 2: Ejecución del trabajo (sabe cómo hacerlo, trabaja diligentemente, con</b>		1 Nunca	2 Rara vez	3 Alguna vez	4 Bastantes veces	5 Siempre	
<b>Ejecución del trabajo</b>	Tiene los conocimientos para realizar adecuadamente sus funciones						3
	Planifica y organiza su trabajo de acuerdo con sus funciones y cumple los plazos						4
	Realiza sus funciones con eficacia y eficiencia, diligentemente						5
<b>bloque 3: Autonomía funcional: Capacidad para ejecutar de las tareas derivadas</b>		1 Nunca	2 Rara vez	3 Alguna vez	4 Bastantes veces	5 Siempre	
<b>Autonomía funcional</b>	Demuestra habilidades para el desarrollo de su trabajo y procura evitar errores						6
	Trabaja con autonomía o sin depender continuamente en su trabajo de otros						7
	Demuestra iniciativa en el desarrollo del trabajo y resuelve por sus medios problemas nuevos de su entorno laboral						8
<b>bloque 4: Motivación e interés</b>		1 Nunca	2 Rara vez	3 Alguna vez	4 Bastantes veces	5 Siempre	
<b>Motivación e interés</b>	Se toma con interés el desarrollo de las tareas encomendadas						9
	Solicita y busca información para mejorar su desempeño						10
	Está comprometido con los objetivos de la unidad						11

bloque 5: Relación con compañeros y compañeras e implicación		1 Nunca	2 Rara vez	3 Alguna vez	4 Bastantes veces	5 Siempre	
<b>Relación con compañeros y compañeras (Trabajo en equipo, cooperación, participación y comunicación)</b>	Se implica en el trabajo con sus compañeros y compañeras sabiendo trabajar en equipo						12
	Ofrece y comparte conocimientos e información que pueden ser útiles para sus compañeros y compañeras/coopera y participa						13
	Contribuye a un buen clima laboral sin crear o alimentar conflictos						14
	Se comunica con asertividad y empatía, tanto con los compañeros y compañeras de su unidad, como con los de otras/tiene en cuenta las propuestas de los demás						15
		1 Nunca	2 Rara vez	3 Alguna vez	4 Bastantes veces	5 Siempre	
bloque 6: Adaptación a innovaciones		1	2	3	4	5	
<b>Innovación</b>	Acepta y se adapta a los cambios: normativos, estructuras, procedimientos...						16
	Encuentra y propone formas nuevas y eficaces de realizar el trabajo/procedimientos cada vez más ágiles						17
		1 Nunca	2 Rara vez	3 Alguna vez	4 Bastantes veces	5 Siempre	
bloque 7: Valoración del uso de equipos y tecnologías		1	2	3	4	5	
<b>Uso de equipos y tecnologías</b>	Maneja con soltura las herramientas y aplicaciones informáticas necesarias para el desarrollo de su trabajo						18
	Tiene interés en conocer las herramientas informáticas más allá de la función de usuario						19
		1 Nunca	2 Rara vez	3 Alguna vez	4 Bastantes veces	5 Siempre	
bloque 8: Orientación al usuario/a		1	2	3	4	5	
<b>Orientación al usuario/a</b>	Es sensible a la demanda y necesidades de los usuarios y actúa en consecuencia						20