

Beca Finanzas y Contabilidad

- **Requisitos del puesto:**

Formación académica:

Grado en ADE

Grado Finanzas y Contabilidad

Máster Finanzas y Contabilidad

Máster Auditoría

Conocimientos de ofimática, nivel medio en excel.

Capacidad de resolución de problemas

Estar matriculado en la universidad o tener disponible convenio de beca con FEUZ.

Idioma inglés nivel B2 & valorable idioma alemán.

Descripción

Misión:

Con los recursos materiales a su disposición, deberá ejecutar las tareas administrativas encomendadas de manera eficaz y eficiente, cumpliendo los requisitos de calidad, coste y servicio para satisfacer las necesidades de los clientes tanto internos y como externos

Funciones principales:

General

- Gestión del archivo de facturas y extractos bancarios
- Apoyo en la solicitud de subvenciones

Área contable y fiscal

- Apoyo en contabilización de las facturas de compras y gastos
- Apoyo en Contabilización de las facturas de alta de inmovilizado
- Apoyo en Contabilización de cobros y pagos contra extracto bancario
- Apoyo en Revisión y contabilización de las notas de viaje

Controlling

Realización de un proyecto de Benchmarking en el que se deberán analizar los diferentes datos económicos y contables de Fersa frente a datos y estudios de empresas de la competencia y del sector.

- **Duración del contrato**
10 meses, al finalizar existen posibilidades de incorporación.
- **Horario**
08 a 17h, flexible
- **Salario**
700€ netos/mes + comedor empresa

Adjuntar cvs en el área de talento de www.fersa.com