



Colegio Mayor  
Pedro Cerbuna  
Universidad Zaragoza

# 1

**ADJUNTO  
EN EL ÁREA  
DE:**

**ANTIGUOS COLEGIALES  
(Celso Gutierrez Losa)**

## ACTIVIDADES

1. Ejercer como Secretaría de la Asociación.
2. Asistencia y preparación de las reuniones de la Junta.
3. Colaborar con los Adjuntos a la Dirección.
4. Colaborar con la Comisión Directiva en el cumplimiento de las tareas de seguridad, de prevención e higiene en el marco de la nueva normalidad.
5. Recopilar el trabajo realizado por las adjuntías de cursos anteriores para dar continuidad a los proyectos de:
  - a) Audiovisual del 50 Aniversario de la Asociación de Antiguos Colegiales.
  - b) Selección de fotos del presente y anteriores cursos en formato digital para pasarlas a soporte papel y completar así los álbumes existentes.
  - c) Recopilación, catalogación y clasificación, de documentación histórica documental del Cerbuna y sus colegiales (directores, subdirectores, presidentes de la asociación, becarios de honor, adjuntías...), referencias históricas y periodísticas, recopilación de personas notables que han pasado por el Colegio Mayor y méritos alcanzados en su trayectoria profesional. tratando de actualizar los estudios estadísticos sobre los colegiales (procedencia, estudios...) realizado en 1995 por Ricardo Galtier Martí.
6. Si fuera el caso, colaborar en la preparación de las Asambleas, localización de las promociones homenajeadas y confección de audiovisual de presentación.
7. Mantener el vínculo entre el Mayor y la Asociación mediante la organización de eventos virtuales, así como el contacto a través de las redes sociales.
8. Tratar de localizar antiguos colegiales para animarles a formar parte de la Asociación (en particular promociones de hace 10, 20, 30 y 40 años).
9. Encargarse de la actualización y crecimiento de la base de datos de antiguos colegiales, preservando su contenido, cumplimiento de la LOPD y realización de copias de seguridad.
10. Detectar necesidades del Colegio en la que pueda colaborar la Asociación y fomentar actividades que acerquen la Asociación a los colegiales y animar a su inscripción.
11. Actualización o, si es el caso, elaboración de manuales de usos de los procedimientos oportunos para el funcionamiento de las actividades de la Adjuntía.

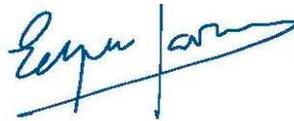
<b>CUANTÍA</b>	1800,00 € /curso
	<b>Carácter de la asignación:</b> Mensual
	<b>Modalidad de percepción:</b> A descontar 200€/mes de la cuota colegial del alojamiento
	<b>Tiempo de duración:</b> De 05-10-2020 al 30-06-2021

<b>Dedicación:</b>	40 horas mensuales
<b>Requisitos:</b>	Se requerirán conocimiento de ofimática, fotografía y video

**Esta adjuntía está financiada por la Asociación de Antiguos Colegiales**

**Si se convocase la Adjuntía de José Luis Samanes, se seguirá el orden de la lista de espera de esta adjuntía y se ajustará el importe económico del curso a la fecha del nombramiento.**

Zaragoza, septiembre de 2020



Fdo.: Enrique García Pascual